



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«ЦРР-детский сад №57»  
И.Ю.Воробьева  
«    »    »    2023г.

## ПЛАН ЛЕТНЕГО ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА на 2023год

### Цель работы:

Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных особенностей. Полное удовлетворение потребностей растущего организма в отдыхе, творческой деятельности и движении.

### Задачи работы:

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и укрепление здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на оздоровление и физическое воспитание детей, развитие самостоятельности, инициативности, любознательности и познавательной активности, деятельности по интересам.
3. Создать позитивное эмоциональное настроение у детей через приобщение к традициям детского сада (спортивным играм, экскурсиям, совместным мероприятиям с социумом).
4. Продолжать формировать устойчивый интерес, потребность в ЗОЖ, занятиях спортивными играми у воспитанников ДОУ и их родителей.
5. Проводить осуществление педагогического и санитарного просвещения родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

Успешность проведения ЛОП во многом определяется комплексным подходом к планированию, организации и медико-педагогическому контролю.

При планировании оздоровительной работы в ДОУ придерживаемся следующих **принципов**:

- комплексное использование профилактических, закаливающих и оздоровительных технологий за счет соблюдения в ДОУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, санитарного состояния учреждения, организации питания, воздушно-теплового режима и водоснабжения.
- преимущественное использование немедикаментозных средств оздоровления;
- формирование положительной мотивации у детей, педагогического персонала, педагогов к проведению профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий;

### Нормативно-правовая база.

Проведение профилактических, закаливающих и оздоровительных мероприятий с детьми в летний период регламентирует нормативные документы:

- Конвенция о правах ребенка
- Конституция РФ от 12.12.93 (ст. 38,41,42,43);
- Федеральный закон от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 16.07.02 № 2715, Минздрава России № 227, Госкомспорта России № 166, Российской академии образования № 19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях Российской Федерации»;
- Приказ Минздрава России от 04.04.03 № 139 «Об утверждении инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений» (вместе с рекомендуемым перечнем оборудования и методик по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений»);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Инструкция по технике безопасности, охране жизни и здоровья детей на прогулочных площадках.
- Основная общеобразовательная программа дошкольного образования;
- Локальные акты ДОУ.

### І. План подготовки ДОУ к летнему периоду.

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Издание приказов, назначение ответственных лиц по направлениям деятельности, ознакомление сотрудников с приказами под подпись	29апреля -20 мая	Заведующий
2	Разработка плана на летний оздоровительный период 2023г	15-26 мая	Заместитель заведующего по ВМР
5	Утверждение локальных актов: - план ЛОП на 2023 г. - график выдачи пищи на теплый период года - режим дня по возрастным группам - сетка НОД	15-26 мая	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР
6	Проведение практического тренировочного занятия по эвакуации в случае ЧС	22-25 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
7	Инструктаж работников под подпись	26 мая	Заведующий
8	Подготовка необходимой рабочей документации для ЛОП	22-26 мая	Заведующий
9	Пересмотр листов здоровья детей с учетом мед. показаний, группы здоровья. Вынесение медицинских рекомендаций по оздоровлению каждого воспитанника	22-26 мая	медсестра Врач воспитатели
10	Проведение комиссией по охране труда обследования территории, здания, спортивного и игрового оборудования на игровых участках. Составление актов.	22-26 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о Специалист по ОТ

<b>Административно-хозяйственная работа</b>			
1	Произвести ревизию отопительных приборов в помещениях ДОУ	до 15 июня	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
2	Произвести промывку систем центрального отопления (трубопроводов, стоков, отопительных приборов)	По графику	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
3	Провести планово-предупредительный ремонт системы отопления и узла ввода	По графику	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
4	Произвести регулировку и испытание систем водоснабжения и центрального отопления в здании	По графику	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
5	Провести комиссионное обследование территории и построек с составлением акта осмотра	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
6	Провести лабораторное исследование песка	По графику	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
7	Получить акт о качестве проведения обработки от клещей (экспертиза и профилактика проводит и составляет акт)	По графику	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
11	Отремонтировать сезонный инвентарь, подготовить сезонную технику к эксплуатации	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
13	Проведение ревизии существующего инвентаря, оборудования, комплектов игрового и физкультурно-спортивного оборудования для детей	до 01 июня	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
14	Провести ремонт и покраску МАФов	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
16	Проведение инструктажа педагогов, обслуживающего персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних оздоровительных мероприятий, праздников, игр, походов, экскурсий	20-27 мая	Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель
17	<b>Благоустройство территории ДОУ и прилегающей территории:</b>		
17.1	стрижка кустарников и деревьев	ежедневно	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.2	стрижка травы на клумбах и прилегающей территории	по необходимости	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.3	побелка деревьев, кустарников и бордюрного камня	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.4	восстановить дорожную разметку	до 31 мая	Зам. зав. по АХР

			Начальник х/о
17.5	обновить чернозем на клумбах и в теплице	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.6	обновить запас песка	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.7	оборудовать теплицу новым покрытием	до 15 июня	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.8	ремонт и обновление грядок	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.9	озеленение территории	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.10	организация клумб и цветников	регулярно	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.11	оформление огорода и ягодника	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
17.12	выкорчевка старых, сухих насаждений и пней	до 15 июня	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
18	подключить поливочную систему	до 31 мая	Зам. зав. по АХР Начальник х/о
19	подготовка «Тропы здоровья»	до 29 мая	Инструктор по физич. культуре
20	подготовка мини - огорода, цветников	Май-июнь	воспитатели групп
21	подготовка оборудования и материала для игр с водой и песком	22-26 мая	воспитатели групп
22	подготовка материала и оборудования для проведения закаливающих процедур	22-26 мая	воспитатели групп
<b>Методическая работа</b>			
1.	Составление тематического планирования на летний период	май	старший воспитатель
2.	Подготовить методические рекомендации, литературу для педагогов по темам: - «Двигательная активность детей на летней прогулке» - «Особенности планирования образовательного процесса в летний период с учётом ФГОС»	До 31.05.2023г	Старший воспитатель
<b>Консультации</b>			
3.	«Улыбка малыша в период адаптации» для воспитателей первой младшей группы. Гибкий план воспитательно-образовательной работы в период адаптации.	июль	старший воспитатель

4.	«Игры на асфальте» для воспитателей младшей , средней, старшей и подготовительной группы.	июнь	Старший воспитатель
5.	«Игры-эстафеты для дошкольников» » для воспитателей старшей и подготовительной группы.	июль	Старший воспитатель
6.	«Подвижные игры и упражнения с детьми на природе» для воспитателей всех групп.	июнь	старший воспитатель
7.	«Игры с водой на прогулке» для воспитателей всех групп.	июнь	старший воспитатель
<b>Праздники и развлечения</b>			
8.	Литературно-музыкальный праздник «Планета Детства», посвящённый Международному Дню Защиты детей – 1 июня.	1-я неделя июня	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
9	Спортивный праздник «День здоровья»	1-я неделя июня	Физ инструктор Воспитатели групп
10	Флешмоб (Ко дню России)	2-я неделя июня	Воспитатели ст групп, специалисты
11	Семейно-игровая программа «Папа может» посвященная всероссийскому дню отца	3 неделя июня	Музыкальный руководитель, Инструктор по физ.культуре Воспитатели
12	Развлечение «Дружат дети на планете». Международный день дружбы	4-я неделя июня	Воспитатели
13	Групповое состязание по шашкам посвященный Международному дню шахмат	4-я неделя июля	Воспитатели
14	Праздник «Ромашковый день» посвященный всемирному дню семьи, любви и верности	2-я неделя июля	Специалисты воспитатели
15	Праздник «День Нептуна»	1-я неделя июля	Физ. Инструктор Воспитатели всех групп
16	День рисования на асфальте «Детство»	3-неделя июля	Воспитатели всех групп
17	Летний спортивный праздник «Малые олимпийские игры»	2- я неделя августа	Инструктор по физической культуре воспитатели
	Развлечение «День государственного флага России»	22 августа	Специалисты Воспитатели групп
18	Праздник « Красный, желтый, зеленый» посвященный Международному дню светофора	1 –я неделя августа	Воспитатели, специалисты
	Праздник «Прощание с летом. Краски лета»	4-я неделя августа	Воспитатели, специалисты
<b>Конкурсы, выставки</b>			

19	«Лето – весёлая пора» (конкурс рисунков на асфальте) «Чудо - чудное» (поделки из природного материала) Фотоколлаж коллективный «Лето красное – прекрасное».	Июнь июль август	воспитатели
<b>Взаимодействие с родителями</b>			
20	Оформление ширм и папок-передвижек на тему «Летний отдых с детьми».	июнь	воспитатели
21	Оформление папок-передвижек – «Профилактика солнечного удара», «Профилактика кишечных инфекций»	в течение лета	воспитатели
22	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	в течение лета	Старший воспитатель
23	Привлечение к озеленению участков, оформлению групп	В течение летнего оздоровительного периода	воспитатели

## II. Контроль и руководство.

№п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	<p><u>Оперативный контроль:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- питания в летний оздоровительный период</li> <li>- работы воспитателей в адаптационный период</li> <li>- детского труда на прогулке</li> <li>-организация работы с детьми на огороде</li> <li>-планирование работы с детьми в летний период</li> <li>- за состоянием песка в песочницах, его увлажнение и обеззараживание)</li> <li>- наличие головных уборов, соответствие одежды температурному режиму</li> <li>-оформление родительских уголков согласно летнему плану</li> <li>-организация и соблюдение режима дня и образовательной деятельности:</li> <li>- ОО «Художественно-эстетическое развитие</li> <li>- ОО Физическое развитие</li> <li>- ОО Познавательное развитие</li> <li>-организация закаливающих процедур               <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация питьевого режима (своевременность, маркировка, наличие графика питьевого режима в информации для родителей)</li> </ul> </li> </ul>	<p>Ежедневно</p> <p>В течении летнего периода</p> <p>ежедневно</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, медсестра</p>

2	<p><u>Предупредительный контроль:</u>          -Создание условий на участках для прогулок (санитарное состояние участков, оборудования, увлажнение песка, наличие игрового материала и физкультурного оборудования.)          -организация утреннего приёма          -организация двигательного режима в утренний отрезок времени</p>	Постоянно	Заведующий, Зам заведующего по ВМР, старший воспитатель, медсестра Зам. заведующей по АХР Начальник хозяйст./отдела
3	<p><u>Итоговый контроль:</u>          - развития художественно - творческих способностей в летний период (по анализу рисунков, макетов, фотовыставок</p>	Конец августа	Старший воспитатель

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587449

Владелец Воробьева Ирина Юрьевна

Действителен с 03.10.2022 по 03.10.2023